



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo Statale di Bosisio Parini

Via A. Appiani, 10 - 23842 BOSISIO PARINI (LC)

Tel.: 031 865644 – Fax: 031 865440 – CF 82003400130

E-mail: [lcic81000x@istruzione.it](mailto:lcic81000x@istruzione.it) – PEC: [lcic81000x@pec.istruzione.it](mailto:lcic81000x@pec.istruzione.it)

**Circolare n.**

Bosisio Parini, 29/05/2013

AI DOCENTI  
SCUOLA SECONDARIA DI 1°  
GRADO  
LORO SEDI

e p. c. Al Direttore SGA

Oggetto: **adempimenti di fine anno**

**1. CALENDARIO**

Le lezioni termineranno il **07/06/2013** nelle scuole funzionanti presso il Centro “La Nostra Famiglia” e il **08/06/2013** nella scuola secondaria “K. Wojtyla”.

**2. DOCUMENTO DI VALUTAZIONE**

Il Documento di Valutazione sarà consegnato dal coordinatore di classe alle famiglie il giorno **10 giugno 2013 (lunedì)** dalle ore **16,00 alle ore 19,00**, salvo modifica del calendario degli esami da parte del commissario. Il referente di plesso invierà una comunicazione scritta a tutte le famiglie. Per le scuole funzionanti presso l'associazione “La Nostra Famiglia”, il Documento di Valutazione sarà consegnato alle famiglie nelle date concordate con la direzione dell'Ente.

**Alla consegna saranno presenti tutti i docenti titolari in servizio nel giorno della consegna.**

Si invita il coordinatore di classe a prestare la massima attenzione a che ogni genitore firmi la copia per gli atti.

### **3. PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DEGLI SCRUTINI**

I risultati degli scrutini saranno pubblicati all'albo delle scuole il **07/06/2013** al termine delle lezioni nelle scuole funzionanti presso il **Centro "La Nostra Famiglia"**, a pomeriggio inoltrato (**dopo le ore 17,00**) del **08/06/2013** nella scuola secondaria "**K. Wojtyla**".

**I docenti sono formalmente invitati a non anticipare, per nessuna ragione, l'esito degli scrutini agli alunni, prima della pubblicazione.**

### **4. RIUNIONE PRELIMINARE PER GLI ESAMI DI STATO**

La **riunione preliminare** per procedere agli adempimenti per gli Esami di Stato è stata convocata dal Presidente di Commissione il giorno **10 giugno 2013 alle ore 14,00**.

Si ricorda che i docenti delle classi terze saranno impegnati per l'intero mese di giugno secondo il calendario che sarà definito dal Presidente degli esami e da quanto comunicato da questo ufficio.

### **5. RIUNIONE DOCENTI NON IMPEGNATI NEGLI ESAMI DI STATO**

Tutti i docenti non impegnati negli Esami di Stato rimarranno a disposizione della scuola fino al termine delle prove scritte degli esami ( **17 giugno compreso**).

La prima riunione organizzativa si terrà presso le scuole secondarie il **10/06/2013** dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Gli impegni saranno pari a tre ore giornaliere per tutti i giorni in cui si svolgono gli scritti (sempre dalle ore 9,00 alle ore 12,00).

Tali docenti sono invitati ad effettuare le operazioni di controllo e sistemazione del materiale del plesso/scuola anche con l'aiuto dei collaboratori scolastici in servizio.

Si ricorda in ogni caso che i docenti devono essere a disposizione per sostituire i colleghi impegnati negli esami che si dovessero eventualmente assentare.

Le ins. Cattaneo e Di Silvestro provvederanno a ultimare in forma definitiva i file da inviare al tipografo del POF, del Patto di Corresponsabilità e del Calendario scolastico per il Diario.

### **6. DOCUMENTI SCOLASTICI**

Tutti i docenti sono invitati a completare il registro personale e a controllare di aver apposto **tutte le firme** e gli argomenti delle lezioni sul registro di classe.

Si ricorda inoltre che **sui registri non devono figurare scritte a matita e che non sono possibili cancellazioni e abrasioni**. In caso di errore, tracciare una riga che permetta di leggere quanto è stato scritto e **scrivere la correzione** nello spazio disponibile.

Si prega di compilare attentamente tutti i documenti in ogni loro parte, per evitare il richiamo in servizio durante le ferie estive.

**I coordinatori di classe controlleranno la completezza del registro dei verbali dei consigli di classe (incluse le firme) e lo consegneranno in segreteria (attenzione anche agli allegati) entro le ore 12,00 del 11/06/2013.**

## **7. ELENCO DOCUMENTI DA CONSEGNARE**

I documenti da consegnare presso l'Ufficio di Segreteria **entro il 27/06/2013** sono i seguenti:

- registro di classe
- registro dell'insegnante con relativa relazione individuale sulle classi
- **dichiarazione personale scritta del periodo di ferie prescelto: 32 giorni lavorativi e 4 giorni di festività soppresse** tramite il [modulo](#), debitamente compilato e firmato **entro il 27/06/2013**.

**Si ricorda che anche i docenti di sostegno devono consegnare il loro registro con relativa relazione sugli alunni diversamente abili firmata da tutti i docenti del Consiglio di Classe.**

**Resta inteso che i supplenti temporanei in servizio fino al termine delle lezioni, consegneranno i propri documenti l'ultimo giorno di servizio.**

## **8. FONDO D'ISTITUTO**

Come da contratto integrativo d'Istituto per progetti, partecipazione a commissioni, flessibilità, ecc., i docenti consegneranno l'autocertificazione tramite il modulo allegato, debitamente compilato e firmato, al DSGA **entro il 26/06/2013**.

## **9. CONSEGNA RELAZIONI CONCLUSIVE**

I docenti responsabili delle diverse attività (FS, referenti, commissioni, progetti, ...) faranno pervenire ([attraverso la pagina dedicata](#)) le relazioni di verifica del lavoro svolto **entro il 21/06/2013** per essere messe a disposizione di tutti i docenti (disponibili alla [pagina di riepilogo](#) visualizzabile solo se autenticati al sito)che volessero prenderne visione prima dell'ultimo **Collegio Docenti in seduta plenaria con la presenza di tutti i docenti in servizio il 26/06/2013, ore 17,00**) a partire dal **21/06/2012**.

## **10. ULTERIORI IMPEGNI**

- Il Consiglio d'Istituto è fissato il giorno **11 giugno alle ore 20,30** per la definizione del calendario scolastico 2013-14, si prega di fare avere le proposte ai docenti membri del Consiglio.

Si invitano i referenti/docenti interessati a far pervenire **entro il 17/06/2013 le richieste al Comune** in merito ad arredi, manutenzione ordinaria e straordinaria, interventi/acquisti per sicurezza, privacy e primo soccorso;

**I docenti in anno di prova consegneranno le loro tesine in segreteria in duplice copia entro il 18 giugno.**

**Il comitato di valutazione è convocato per il giorno 25 dalle ore 14,30 alle 18,30.** I colloqui con i docenti sono fissati con il seguente ordine : 14,30 Botti ; 15,00 Casati; 15,30 Conidi; 16,00 Galotto; 16,30 Maragliano; 17,00 Saverio ; 17,30 Torrielli .

## **ANNO SCOLASTICO 2013/2014**

Il nuovo anno scolastico avrà inizio il 2 settembre 2013, giorno in cui è convocato il **Collegio Docenti in seduta plenaria**. La **convocazione formale**, con ora e ordine del giorno, sarà disponibile **dal 29/08/2013**.

## **11. PROMEMORIA**

Si ricorda che:

- tutte le riunioni saranno convocate formalmente e che le date potranno subire variazioni a causa degli impegni dello scrivente negli Esami di Stato;
- di norma **non saranno autorizzate ferie**, per esigenze di servizio, prima del 1° luglio, fatta eccezione per eventuali recuperi di ferie o situazioni legate alla tutela delle lavoratrici madri o per esigenze legate all'organizzazione dell'Istituto.

Si coglie l'occasione per ringraziare tutti per l'impegno profuso a favore degli alunni.

Cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico :  
Simona Anna Toffoletti