

## **REGOLE DI COMPORTAMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEI CONTAGI DA COVID 19**

**Le presenti disposizioni integrano il protocollo integrativo del DVR pubblicato nell'apposita sezione Sicurezza del sito istituzionale e potrebbero essere suscettibili di modifiche in base alle diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico e/o del Ministero dell'Istruzione.**

### **SCUOLA PRIMARIA G. SEGANTINI - CESANA BRIANZA**

#### **1) INGRESSI E USCITE ALUNNI**

Le classi avranno percorsi differenziati e orari scaglionati di 5 minuti per l'ingresso in classe e per la relativa uscita.

I docenti, che per contratto devono trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni (convenzionalmente indicate per le 8,30), alle 8,25 si troveranno già IN CLASSE per accogliere gli alunni che autonomamente raggiungeranno la classe seguendo i percorsi tracciati.

I genitori accompagneranno i figli fino ai cancelli ma NON dovranno sostare in cortile o dinanzi al portone.

Anche per il ritiro dovranno attendere fuori dai rispettivi cancelli.

Per agevolare e velocizzare l'uscita degli alunni che sarà in rigoroso ordine alfabetico, i genitori fuori dai cancelli si posizioneranno a loro volta in tale modalità.

- i genitori di classe prima (prima classe ad uscire) seguiti dai genitori di classe terza si posizioneranno in fila indiana dal cancello lungo la Via Einaudi;
- i genitori di classe quarta (in uscita contemporanea con la prima) seguiti dai genitori di classe seconda si posizioneranno in fila indiana dal cancello fino alla casetta dell'acqua;
- i genitori di classe quinta si posizioneranno in fila indiana dal cancello

d' ingresso della biblioteca lungo il passaggio del Lazzaretto.

#### **LUNEDÌ / MERCOLEDÌ**

##### **CLASSE QUARTA**

Ingresso ore 8,25; dal cancello seguirà il percorso blu, entrerà dal portone principale, si dirigerà al primo piano seguendo il percorso blu sulle scale e raggiungerà l'aula (seconda porta a destra).

Uscita percorso inverso alle 16,25 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

### **CLASSE PRIMA**

Ingresso ore 8,25; dal cancello seguirà il percorso verde sul lato destro, entrerà dalla porta secondaria (lato caldaia), raggiungerà la penultima aula al piano terra (aula con il pozzo) sempre seguendo il percorso verde.

Uscita percorso inverso alle 16,25 accompagnati dagli insegnanti .

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

### **CLASSE QUINTA**

Ingresso ore 8,25 dal cancello della biblioteca seguendo il percorso giallo; raggiungerà il locale biblioteca seguendo il tracciato sulle scale.

Uscita percorso inverso ore 16,25 accompagnati dagli insegnanti .

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

### **CLASSE SECONDA**

Ingresso ore 8,30; dal cancello seguirà il percorso blu, entrerà dal portone principale, si dirigerà al primo piano seguendo il percorso blu sulle scale e raggiungerà l'aula ( porta a sinistra).

Uscita percorso inverso alle 16,30 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.30

Rientro: ore 14.00.

## **CLASSE TERZA**

Ingresso ore 8,30; dal cancello seguirà il percorso verde sul lato destro, entrerà dalla porta secondaria (lato caldaia), raggiungerà l'ultima aula al piano terra sempre seguendo il percorso verde.

Uscita percorso inverso alle 16,30 accompagnati dagli insegnanti .

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.30

Rientro: ore 14.00

## **MARTEDÌ**

### **CLASSI QUARTA/QUINTA**

L'ingresso seguirà le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso: ore 8,25 .

Uscita percorso inverso alle 12,25 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Le classi non hanno il rientro pomeridiano.

### **CLASSE PRIMA**

L'ingresso seguirà le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso ore 8,25

Uscita percorso inverso ore 16,25 accompagnati dagli insegnanti .

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

### **CLASSI SECONDA/TERZA**

Orari, modalità di ingresso e uscita come per lunedì e mercoledì.

## **GIOVEDÌ**

### **CLASSE QUARTA / CLASSE QUINTA / CLASSE PRIMA**

Ingresso e uscita seguiranno le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso: ore 8,25 .

Uscita percorso inverso alle 12,25 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Le classi non hanno il rientro pomeridiano.

### **CLASSE SECONDA / CLASSE TERZA**

Ingresso e uscita seguiranno le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso: ore 8,30 .

Uscita percorso inverso alle 12,30 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Le classi non hanno il rientro pomeridiano.

## **VENERDÌ**

### **CLASSE QUARTA / CLASSE QUINTA**

Ingresso e uscita seguiranno le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso ore 8,25.

Uscita percorso inverso alle 15,55 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

### **CLASSE PRIMA**

Ingresso e uscita seguiranno le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso ore 8,25.

Uscita percorso inverso ore 16,25 accompagnati dagli insegnanti .

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.25

Rientro: ore 13.55

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

### **CLASSE SECONDA / CLASSE TERZA**

Ingresso e uscita seguiranno le modalità indicate per lun./merc.

Ingresso ore 8,30.

Uscita percorso inverso alle 16,30 accompagnati dagli insegnanti.

I genitori attenderanno fuori dal cancello anche in caso di pioggia.

Uscita per chi NON si avvale del servizio mensa: ore 12.30

Rientro: ore 14.00.

### **DIPENDENTI**

Ingresso dal portone centrale, obbligatorio sottoporsi a triage per la misurazione della temperatura corporea e controllo Green Pass.

**Per tutti, docenti e alunni, prima di entrare in aula è obbligatoria l'igienizzazione delle mani. E' stata posizionata una colonnina con gel igienizzante fuori da ogni aula.**

### **2) IN CLASSE**

I banchi sono stati collocati in modo da mantenere una distanza tra le rime buccali degli alunni di un metro e NON vanno spostati/uniti/aggregati. Apposita segnaletica a pavimento ne indica la posizione.

Gli alunni dovranno rimanere seduti al proprio posto, anche al cambio dell'ora.

### **LA MASCHERINA CHIRURGICA E' OBBLIGATORIA PER TUTTA LA PERMANENZA A SCUOLA**

E' richiesta una igienizzazione frequente delle mani.

In classe dovrà essere posizionato solo il materiale strettamente necessario. Non dovranno essere affissi cartelloni perché anche le pareti dovranno essere quotidianamente igienizzate.

Gli alunni e gli insegnanti dovranno portare a scuola esclusivamente il materiale occorrente per quella giornata senza lasciare in giacenza libri, quaderni, ecc che verranno portati quotidianamente a casa.

I bambini dovranno utilizzare solo il materiale personale evitando scambi. Il materiale comune dovrà essere igienizzato dopo ogni utilizzo.

Gli zaini saranno riposti ai piedi del banco, le giacche non potranno essere appese agli attaccapanni ma dovranno essere riposte in una sacca e tenute in classe accanto alla propria sedia.

Le aule dovranno essere frequentemente aerate (almeno 5 minuti ogni ora).

Gli insegnanti avranno cura di igienizzare tastiera, mouse, postazione docenti (banco/cattedra e sedia) con l'apposito detergente che verrà dato in dotazione.

### **3) INTERVALLO DI METÀ MATTINA**

Compatibilmente con le condizioni atmosferiche, l'intervallo si svolgerà all'aperto. Ogni classe avrà uno spazio dedicato. L'insegnante della seconda ora effettuerà la sorveglianza.

**Classe I: parte di cortile antistante l'ingresso principale**

**Classe II: spazio antistante l'entrata del refettorio ordinario**

**Classe III : parte di cortile compresa tra i due edifici scolastici**

**Classe IV: spazio verde antistante la scuola dell'infanzia**

**(al termine dell'intervallo mensa il personale Ata avrà cura di sanificare le panchine collocate in tale spazio per consentirne l'uso agli utenti della scuola dell'infanzia).**

**Classe V: spazio verde in prossimità della scala che conduce in biblioteca**

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico

In caso di maltempo l'intervallo si svolgerà in classe. Al suono della campanella si farà ritorno in classe. Si prega di non protrarre l'intervallo oltre i tempi stabiliti.

### **4) USO DEI SERVIZI IGIENICI**

Ogni insegnante avrà cura di contingentare l'uso dei servizi igienici facendo uscire dalla classe un alunno per volta. I collaboratori scolastici sorveglieranno l'accesso evitando che nell'antibagno siano presenti più di tre alunni. In caso di

eventuale coda (per la presenza contemporanea di alunni di altre classi) occorrerà attendere rispettando il distanziamento.

## **5) MENSA**

### ASSEGNAZIONE SPAZI

Gli alunni pranzeranno tutti alla stessa ora, ma saranno dislocati su due piani:

classe II e classe IV+ gruppi di V: refettorio ordinario seminterrato

classe III e classe I + gruppi di V: refettorio piano terra

Punti di ritrovo:

classe III con gruppo di V: parte di cortile compresa tra i due edifici scolastici

classe I con gruppo di V : parte di cortile compresa tra i due edifici scolastici

Un gruppo alla volta attraverso l'ingresso principale dell'edificio mensa raggiungerà il nuovo refettorio e l'atrio attiguo attrezzati per la consumazione del pasto.

Punti di ritrovo:

classe IV con gruppo di V: atrio principale edificio scolastico

classe II con gruppo di V: atrio principale edificio scolastico

Un gruppo alla volta attraversando il cortile raggiungerà dall'esterno il vecchio refettorio attrezzato per la consumazione del pasto.

Il personale Ata dovrà:

- vigilare gli alunni di quinta ospitati nell' atrio sopra mensa fino al termine della consumazione del pasto
- affidare personalmente gli stessi alunni di quinta alle insegnanti in servizio responsabili degli altri gruppi

Il personale Ata di turno risulta pertanto responsabile del gruppo di bambini affidatogli.

## **6) INTERVALLO MENSA**

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico.

In caso di maltempo l'intervallo mensa si svolgerà:

- per gruppo di classe II nell'aula di seconda e alunni di quinta in atrio/aula pittura al primo piano edificio scolastico
- per gruppo di classe IV nell'aula di quarta e alunni di quinta in atrio/aula pittura al primo piano edificio scolastico
- per gruppo di classe III nell'aula di terza e alunni di quinta in atrio piano terra edificio scolastico
- per gruppo di classe I nell'aula di prima e alunni di quinta in atrio piano terra edificio scolastico

In caso di bel tempo i quattro gruppi mensa avranno i seguenti spazi all'aperto:

- classe III con gruppo di V: parte di cortile compresa tra i due edifici scolastici
- classe II con gruppo di V : spazio antistante l'entrata refettorio ordinario
- classe I con gruppo di V: parte di cortile antistante l'ingresso principale
- classe IV con gruppo di V: spazio verde antistante la scuola dell'infanzia (al termine dell'intervallo mensa il personale Ata avrà cura di sanificare le panchine collocate in tale spazio per consentirne l'uso agli utenti della scuola dell'infanzia).

## **7) USO DELLA PALESTRA**

Se le condizioni atmosferiche lo consentono, è preferibile fare attività fisica all'aperto utilizzando il cortile

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico. L'attività fisica dovrà essere di tipo individuale.

Il giorno in cui è prevista l'attività motoria gli alunni dovranno venire a scuola già con la tuta indossata, non sarà possibile l'utilizzo contemporaneo degli spogliatoi.

In caso di maltempo l'attività si svolgerà in palestra. In questo caso, in ottemperanza alle linee guida del CTS attualmente vigenti, l'insegnante dovrà vigilare affinché venga rispettato il distanziamento interpersonale di 2 metri. Gli attrezzi utilizzati verranno sanificati dai collaboratori scolastici al termine della lezione, prima dell'arrivo della classe successiva.

## **8) LABORATORI E AULE SPECIALI**

Per utilizzare laboratori e aule speciali è necessaria la prenotazione onde evitare sovrapposizioni e per consentire il tempo necessario alla sanificazione tra una classe e l'altra.

E' possibile accedere all'aula di informatica posta al pianterreno in quanto sono stati predisposti dei pannelli in plexiglass tra una postazione e l'altra. Capienza massima: n. 8 alunni. Non è consentito l'avvicinamento della sedia per utilizzare contemporaneamente da più alunni la stessa postazione.



Per gli altri spazi comuni (aula di sostegno, aula di pittura) verranno definite le capienze massime, ma comunque si potrà accedere solo a piccoli gruppi per garantire il distanziamento e sempre dopo avere avvisato i collaboratori scolastici affinché dopo l'uso ne effettuino la sanificazione prima dell'arrivo del gruppo successivo.

Aula insegnanti: capienza massima 6 persone. I docenti che vi sosterranno dovranno sanificare il posto occupato.

## **9) ATTIVITA' A CLASSI APERTE**

Per motivi legati al protocollo sanitario, di norma, NON potranno essere effettuate. Eventuali deroghe potranno essere concesse in caso di progetti che richiedano la partecipazione di alunni appartenenti a classi diverse, a condizione che si riesca comunque a mantenere adeguata separazione tra i gruppi/classe.

## **10) PROGETTI, USCITE DIDATTICHE ED INTERVENTI DI ESPERTI ESTERNI**

Chiunque sia estraneo all'istituzione scolastica potrà avere contatti con gli alunni SOLO ED ESCLUSIVAMENTE dopo avere ottenuto l'autorizzazione del Dirigente scolastico. La richiesta dovrà avvenire IN FORMA SCRITTA ALMENO UNA SETTIMANA PRIMA DELL'EVENTO.

Potranno essere autorizzati progetti che richiedono intervento di esperti esterni (previa verifica requisiti sanitari da definire), ma non potranno essere svolti a classi aperte.

**Non saranno autorizzati interventi in classe che non rispettino i criteri di cui sopra.**

Non saranno autorizzate uscite didattiche che prevedano l'utilizzo del bus privato causa capienza ridotta e costi notevoli. Potranno essere autorizzate le uscite a piedi all'interno del comune di Cesana Brianza (es. parco Roccolo, centro paese, ecc) o limitrofi se raggiungibili a piedi una classe per volta e sempre nel rispetto delle norme di distanziamento così come quelle che prevedono l'utilizzo dei mezzi pubblici, sempre però una sola classe alla volta

## **11) GENITORI**

**Non sarà consentito l'ingresso nell'edificio a genitori/nonni/tutori.**

Solo per gravi e urgenti motivi (es. ritiro di un figlio indisposto) sarà possibile accedere all'interno rimanendo nell'atrio, previa misurazione della temperatura corporea e compilazione del registro dei visitatori per il tracciamento in caso di contagio. Libri, quaderni, scarpe da ginnastica o altro materiale dimenticato non rappresentano un motivo sufficiente per attivare la procedura di triage.

I colloqui con gli insegnanti dovranno essere concordati tramite appuntamento e si svolgeranno in modalità remota attraverso la piattaforma Meet o similari.

## **12) DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

I dipendenti possono accedere al distributore di bevande calde, posto davanti al locale bidelleria, uno alla volta. Una volta prelevata la bevanda non sosterranno nel corridoio per consentire agli altri colleghi di accedervi. Capienza corridoio dinanzi alla bidelleria: 1 persona.

## **13) ATTIVITA' MUSICALE**

L'uso del flauto dolce non sarà consentito a causa del rischio droplet.

Per l'attività di canto corale si applicano i protocolli previsti per le orchestre (ordinanza Regione Lombardia n. 555 del 29 maggio 2020), vale a dire distanza di un metro laterale, due metri tra la fila davanti e quella dietro e due metri tra il direttore del coro (docente) e la prima fila. Essendo impossibile rispettare questi parametri all'interno delle classi, l'attività corale potrà essere svolta solo all'aperto. Ciascuna classe si posizionerà negli stessi spazi previsti per l'intervallo di metà mattina, rispettando il distanziamento suddetto.

I docenti di Musica dovranno rimodulare la loro programmazione privilegiando l'utilizzo di strumenti non a fiato.

## **14) REGISTRO ELETTRONICO**

Si raccomanda la puntualità e l'accuratezza nel compilare il registro elettronico **IN GIORNATA** riguardo ad assenze, ritardi, uscite anticipate, ecc. E' importante per il tracciamento in caso di contagi.

Si raccomanda altresì di annotare gli spostamenti in laboratori, palestre, altri locali per tracciare l'eventuale "promiscuità".

Si ringrazia per la collaborazione.