

## **REGOLE DI COMPORTAMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022 FINALIZZATE ALLA PREVENZIONE DEI CONTAGI DA COVID 19**

**Le presenti disposizioni integrano il protocollo integrativo del DVR pubblicato nell'apposita sezione Sicurezza del sito istituzionale e potrebbero essere suscettibili di modifiche in base alle diverse disposizioni del Comitato Tecnico Scientifico e/o del Ministero dell'Istruzione.**

### **SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO K. WOJTYLA**

#### **1) INGRESSI E USCITE ALUNNI**

Le classi avranno percorsi differenziati per l'ingresso in classe e per la relativa uscita.

I docenti, che per contratto devono trovarsi a scuola 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni alle 7,55 si troveranno già IN CLASSE per accogliere gli alunni che autonomamente raggiungeranno la classe seguendo i percorsi tracciati.

I genitori accompagneranno i figli fino ai cancelli ma NON dovranno sostare in cortile o dinanzi al portone. Anche per il ritiro dovranno attendere fuori dai rispettivi cancelli.

#### **CLASSE PRIMA A**

Ingresso ore 8,00 dal cancello grande vicino alla palestra (accanto alla Villa Rosa, Viale Italia), seguiranno il percorso giallo, percorreranno il cortile sul retro della Calvino, costeggeranno l'edificio della Wojtyla, entreranno dalla porta secondaria che guarda verso lago e da lì, sempre seguendo il percorso giallo si dirigeranno verso la loro classe. Uscita percorso inverso ore 14,00. I genitori attenderanno fuori dal cancello grande vicino alla palestra (accanto alla Villa Rosa, Viale Italia).

#### **CLASSE PRIMA B**

Ingresso ore 8,00 dal cancello delle scuole medie, seguiranno il percorso giallo, costeggeranno l'edificio della Wojtyla sul lato sud ed entreranno direttamente nella loro classe che guarda verso il muro di cinta. Uscita percorso inverso alle 14,00. I genitori attenderanno fuori dal cancello delle scuole medie.

**SI PREGANO GLI ALUNNI DI NON SOSTARE IN PROSSIMITA' DEL CANCELLO A CAUSA DELLE AUTO IN MANOVRA. DIRIGERSI SUBITO DAVANTI ALLA PORTAFINESTRA DELLA CLASSE**

#### **CLASSE SECONDA A**

Ingresso ore 8,00 dal cancello pedonale di via Appiani n. 10, seguiranno il percorso blu, percorreranno il cortile, entreranno dal portone principale dell'edificio, si dirigeranno verso la loro aula sempre seguendo il percorso blu. Uscita percorso inverso alle 14,00 accompagnati dagli insegnanti fino al portone. I genitori attenderanno fuori dal cancello pedonale di via Appiani n. 10.

### **CLASSE SECONDA B**

Ingresso ore 8,00 dal cancello pedonale di via Appiani n. 10, seguiranno il percorso verde, percorreranno il cortile ed entreranno dal portone principale dell'edificio, si dirigeranno verso la loro aula sempre seguendo il percorso verde. Uscita percorso inverso alle 14,00 accompagnati dagli insegnanti fino al portone. I genitori attenderanno fuori dal cancello pedonale di via Appiani n. 10.

### **CLASSE TERZA A**

Ingresso ore 8,00 dal cancello grande vicino alla palestra (accanto alla Villa Rosa, Viale Italia), seguiranno il percorso rosso, percorreranno il cortile sul retro della Calvino, costeggeranno l'edificio della Wojtyla ed entreranno direttamente nella loro classe che si affaccia verso il lago sempre seguendo il percorso rosso. Uscita percorso inverso ore 14,00. I genitori attenderanno fuori dal cancello grande vicino alla palestra (accanto alla Villa Rosa, Viale Italia).

### **CLASSE TERZA B**

Ingresso ore 8,00 dal cancello delle scuole medie, seguiranno il percorso rosso, costeggeranno l'edificio della Wojtyla sul lato sud ed entreranno direttamente nella loro classe che guarda verso il muro di cinta. Uscita percorso inverso ore 14,00. I genitori attenderanno fuori dal cancello delle scuole medie.

**SI PREGANO GLI ALUNNI DI NON SOSTARE IN PROSSIMITA' DEL CANCELLO A CAUSA DELLE AUTO IN MANOVRA. DIRIGERSI SUBITO DAVANTI ALLA PORTAFINESTRA DELLA CLASSE**

### **SCUOLABUS (PER ALUNNI PROVENIENTI DAL COMUNE DI CESANA BRIANZA)**

Gli alunni provenienti dal Comune di Cesana Brianza verranno fatti scendere in cortile. Da lì ciascuno, a seconda della classe, seguirà il percorso del proprio colore recandosi tempestivamente in classe **senza trattenersi a fare capannello nel cortile**. Solo caso di pioggia o cattivo tempo, in caso di eccessivo anticipo della corsa, sarà consentito agli alunni che usufruiscono del servizio di sostare all'interno, nell'atrio,

fino al suono della campanella, sempre però mantenendo la distanza interpersonale di un metro. All'uscita ciascuno seguirà il percorso della propria classe fino ad arrivare al cortile dove si trova il bus ad attenderli.

## **DIPENDENTI**

Ingresso dal portone centrale obbligatorio sottoporsi a triage per la misurazione della temperatura corporea. Non è necessario esibire il Green Pass perché il controllo avviene ogni mattina da parte del Dirigente tramite la piattaforma ministeriale.

**Per tutti, docenti e alunni, prima di entrare in aula è obbligatoria l'igienizzazione delle mani. E' stata posizionata una colonnina con gel igienizzante fuori da ogni aula.**

## **2) IN CLASSE**

I banchi sono stati collocati in modo da mantenere una distanza tra le rime buccali degli alunni di un metro e NON vanno spostati/uniti/aggregati. Apposita segnaletica a pavimento ne indica la posizione.

Gli alunni dovranno rimanere seduti al proprio posto, anche al cambio dell'ora.

E' richiesta una igienizzazione frequente delle mani.

## **LA MASCHERINA CHIRURGICA E' OBBLIGATORIA PER TUTTA LA PERMANENZA A SCUOLA**

In classe dovrà essere posizionato solo il materiale strettamente necessario. Non dovranno essere affissi cartelloni perché anche le pareti dovranno essere quotidianamente igienizzate.

Gli alunni e gli insegnanti dovranno portare a scuola esclusivamente il materiale occorrente per quella giornata senza lasciare in giacenza libri, quaderni, cartellette, ecc che verranno portati quotidianamente a casa.

I ragazzi dovranno utilizzare solo il materiale personale evitando scambi. Il materiale comune dovrà essere igienizzato dopo ogni utilizzo.

Gli zaini saranno riposti ai piedi del banco, le giacche non potranno essere appese agli attaccapanni ma dovranno essere riposte in una sacca e tenute in classe accanto alla propria sedia.

Le aule dovranno essere frequentemente aerate (almeno 5 minuti ogni ora).

Gli insegnanti avranno cura di igienizzare tastiera, mouse, postazione docenti (banco/cattedra e sedia) con l'apposito detergente che verrà dato in dotazione.

### **3) INTERVALLO**

Compatibilmente con le condizioni atmosferiche, l'intervallo si svolgerà all'aperto. Ogni classe avrà uno spazio dedicato, considerando anche il fatto che la maggior parte delle classi possiede un affaccio diretto sull'area verde. L'insegnante della terza ora effettuerà la sorveglianza.

**Classe I A : spazio verde di fronte all'aula di arte**

**Classe I B: spazio verde di fronte alla propria aula**

**Classe II A: spazio verde di fronte alla propria aula**

**Classe II B: spazio verde di fronte alla propria aula**

**Classe III B: spazio verde di fronte alla propria aula**

**Classe III A: spazio verde di fronte alla propria aula (verso lago)**

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico

In caso di maltempo l'intervallo si svolgerà:

**Classe I A: porzione di atrio a sinistra (dove c'è la cattedra delle collaboratrici)**

**Classe I B: corridoio piano superiore a sinistra (zona aula di scienze/sostegno)**

**Classe II A: corridoio piano superiore a destra (zona laboratorio multimediale, aula ricevimento ecc);**

**Classe I B: porzione di atrio a destra**

**Classe III A: corridoio piano inferiore a destra (verso porta secondaria, praticamente il corridoio dove è ubicata l'aula)**

**Classe III B: corridoio piano inferiore a sinistra (verso sala prof, praticamente il corridoio dove è ubicata l'aula)**

Al suono della campanella si farà ritorno in classe **ORDINATAMENTE** lasciando fluire la fila e senza creare assembramento.

#### **4) USO DEI SERVIZI IGIENICI**

Ogni insegnante avrà cura di contingentare l'uso dei servizi igienici facendo uscire dalla classe un alunno per volta. I collaboratori scolastici sorveglieranno l'accesso evitando che nell'antibagno siano presenti più di tre alunni. In caso di eventuale coda (per la presenza contemporanea di alunni di altre classi) occorrerà attendere rispettando il distanziamento.

#### **5) USO DELLA PALESTRA**

Se le condizioni atmosferiche lo consentono, è preferibile fare attività fisica all'aperto utilizzando il campo da calcio.

Sono da evitare i giochi di squadra e tutto ciò che favorisce il contatto fisico. L'attività fisica dovrà essere di tipo individuale.

Il giorno in cui è prevista l'attività motoria gli alunni dovranno venire a scuola già con la tuta indossata, non sarà possibile l'utilizzo contemporaneo degli spogliatoi.

In caso di maltempo l'attività si svolgerà in palestra. In questo caso, in ottemperanza alle linee guida del CTS attualmente vigenti, l'insegnante dovrà vigilare affinché venga rispettato il distanziamento interpersonale di 2 metri. Gli attrezzi utilizzati verranno sanificati dai collaboratori scolastici al termine della lezione, prima dell'arrivo della classe successiva.

#### **6) LABORATORI E AULE SPECIALI**

Per utilizzare laboratori e aule speciali è necessaria la prenotazione onde evitare sovrapposizioni e per consentire il tempo necessario alla sanificazione tra una classe e l'altra.

E' possibile accedere all'aula di informatica posta all'ultimo piano dell'edificio della Direzione, previa prenotazione in Segreteria, in quanto sono stati predisposti dei pannelli in plexiglass tra una postazione e l'altra. Capienza massima: n. 20 alunni. Non è consentito l'avvicinamento della sedia per utilizzare contemporaneamente da più alunni la stessa postazione.

Per gli altri spazi comuni (ad aula sostegno, scienze, ecc) sono definite le capienze massime, ma comunque **si potrà accedere solo a piccoli gruppi per garantire il**

**distanziamento e sempre dopo avere avvisato i collaboratori scolastici affinché dopo l'uso ne effettuino la sanificazione prima dell'arrivo del gruppo successivo.**

La nuova aula multimediale può essere utilizzata, a banchi singoli, perché il distanziamento è garantito, ma è possibile sostarvi per non più di un'ora consecutiva.

Aula insegnanti: capienza massima 6 persone. I docenti che vi sosterranno dovranno sanificare il posto occupato.

## **7) PROGETTI ED INTERVENTI DI ESPERTI ESTERNI**

Chiunque sia estraneo all'istituzione scolastica potrà avere contatti con gli alunni SOLO ED ESCLUSIVAMENTE dopo avere ottenuto l'autorizzazione del Dirigente scolastico. La richiesta dovrà avvenire IN FORMA SCRITTA ALMENO UNA SETTIMANA PRIMA DELL'EVENTO.

Potranno essere autorizzati progetti che richiedono intervento di esperti esterni (che dovranno essere provvisti di Green pass), ma non potranno essere svolti a classi aperte.

**Non saranno autorizzati interventi in classe che non rispettino i criteri di cui sopra.**

Non saranno autorizzate uscite didattiche che prevedano l'utilizzo del bus privato causa capienza ridotta e costi notevoli. Potranno essere autorizzate le uscite a piedi all'interno del comune di Bosisio Parini (es. passeggiata a lago, Precampel, centro paese, ecc) o limitrofi se raggiungibili a piedi una classe per volta e sempre nel rispetto delle norme di distanziamento così come quelle che prevedono l'utilizzo dei mezzi pubblici, sempre però una sola classe alla volta

## **8) GENITORI**

**Non sarà consentito l'ingresso nelle aule a genitori/nonni/tutori.** Solo per gravi e urgenti motivi (es. ritiro di un figlio indisposto) sarà possibile accedere all'interno rimanendo nell'atrio, previa misurazione della temperatura corporea e compilazione del registro dei visitatori per il tracciamento in caso di contagio e per eventuale evacuazione. Il D.L. 122/2021 prevede che tutti coloro che accedono all'interno degli edifici scolastici, tecnici, manutentori, fornitori, operai, ecc, ivi compresi i genitori, debbano essere muniti di Green Pass. Il controllo avverrà da parte del Referente di

plesso o di un collaboratore scolastico. I colloqui con gli insegnanti dovranno essere concordati tramite appuntamento.

NON SARA' CONSENTITO L'ACCESSO AI GENITORI PRIVI DI GREEN PASS VALIDO.

## **9) DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

I dipendenti possono accedere al distributore di bevande calde, posto all'interno del locale bidelleria, uno alla volta. Una volta prelevata la bevanda non sosterranno all'interno della bidelleria per consentire agli altri colleghi di accedervi. Capienza bidelleria: 2 persone.

Gli alunni potranno accedere al distributore di merendine, snack e bevande fredde purché in modo contingentato, evitando di creare assembramento, soprattutto durante l'intervallo. Dovranno disporsi in fila, mantenendo il distanziamento e attendendo pazientemente il loro turno. Un docente/collaboratore scolastico vigilerà e, in caso di mancato rispetto delle predette regole, sarà autorizzato a inibirne l'uso.

## **10) ATTIVITA' MUSICALE**

L'uso collettivo del flauto dolce non sarà consentito a causa del rischio droplet.

Sarà possibile utilizzarlo solo singolarmente, a condizione che l'alunno si collochi a due metri di distanza dal resto dei compagni e venga arieggiato il locale.

E' preferibile che i docenti di Musica rivedano la loro programmazione privilegiando l'utilizzo di strumenti non a fiato (es. tastiere).

## **11) REGISTRO ELETTRONICO**

Si raccomanda la puntualità e l'accuratezza nel compilare il registro elettronico **IN GIORNATA** riguardo ad assenze, ritardi, uscite anticipate, ecc. E' importante per il tracciamento in caso di contagi.

Si raccomanda altresì di annotare gli spostamenti in laboratori, palestre, altri locali per tracciare l'eventuale "promiscuità".

Si ringrazia per la collaborazione.