

## **Verbale n 6 ° - a.s. 2023/2024**

26 giugno 2024

### **Collegio Docenti unitario**

Il giorno mercoledì 26 giugno 2024 alle ore 16,30, presso il Centro Studi "G. Parini" di Bosisio Parini, si è riunito in seduta unitaria il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo di Bosisio Parini, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Relazioni Funzioni Strumentali;
3. Monitoraggio intermedio Piano di Miglioramento triennio 2022/2025
4. Approvazione PAI (Piano annuale dell'inclusione);
5. Varie ed eventuali.

Presiede il Collegio il Dirigente Scolastico la prof.ssa Orsola Moro. Svolge le funzioni di segretario del Collegio la docente Maria Beatrice Bregaglio.

All'appello risultano assenti giustificati gli insegnanti: Anghileri Veronica, Bartesaghi Ersilia, Basso Alessia, Berardone Irene, Caruso Teresa, Castelli Pietro, Colombo Carla Maria, Colombo Chiara, Di Maio Melania, Fusari Ilaria, Longhi Elena, Mauri Valeria, Menichetti Sara, Molteni Palmira, Peano Giorgia, Ratti Francesca, Rehema Beatrice, Recalcati Eugenia, Riva Cristian, Riva Sara, Saverio Clara, Scola Elisa.

Totale docenti: 154

Totale presenti: 132

#### **1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio se il verbale della seduta precedente necessita di integrazioni o correzioni.

Non essendoci interventi il Verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

#### **2. Relazioni Funzioni Strumentali.**

Il Dirigente Scolastico informa che tutte le Funzioni Strumentali hanno provveduto a redigere una dettagliata relazione del lavoro svolto durante l'anno scolastico (Allegati al presente verbale).

Procede a chiamare i docenti funzioni strumentali affinché esponano una breve sintesi del loro operato.

#### ❖ Funzione strumentale Dotazione Tecnologica/ registro

Interviene il docente Andrea Cirilli spiegando che il suo lavoro, nel corso dell'anno, lo ha visto impegnato in diversi capi tra i quali:

- ✓ gestire e programmare il registro elettronico dell'Istituto anche attraverso contatti costanti con il team di NUVOLA per la risoluzione delle varie problematiche relative al registro stesso;
- ✓ creare gli account di tutto il personale docente, del personale ATA, degli alunni e delle famiglie;
- ✓ individuare e diffondere percorsi formativi, sia dal punto di vista della metodologia che della tecnologia, all'interno della scuola, come strumenti utili per la didattica, la cooperazione e lo studio;
- ✓ attivare i gruppi classe nella Classroom e supportare costantemente i docenti e gli studenti nell'utilizzo della suddetta piattaforma;
- ✓ organizzare corsi di formazione interna alla scuola nell'ambito delle nuove tecnologie per la realizzazione di una cultura digitale condivisa: in particolare ha seguito la formazione degli insegnanti nell'ambito del coding, dell'utilizzo dei visori 3D, nella realizzazione di un podcast e, nelle ultime settimane, ha incontrato tutte le docenti della Scuola dell'Infanzia per insegnare l'uso di Nuvola.

Come coordinatore del gruppo GTS ha seguito la revisione del Regolamento per l'accesso e l'uso dei laboratori di informatica dell'Istituto.

Un impegno totalmente inaspettato ma molto interessante è stato il progetto Nao Show con un team di allievi della scuola secondaria di II grado.

Per concludere chiede a tutti i colleghi di archiviare, in Google drive, tutto il materiale o gruppi che non saranno più usati il prossimo anno scolastico.

#### ❖ Funzione strumentale Bullismo e Cyberbullismo

Interviene la docente Raffaella Quaranta specificando che sono stati svolti progetti per sensibilizzare gli alunni della scuola secondaria di primo grado "K. Wojtyla". Preziosa è stata la disponibilità e collaborazione dei colleghi, per partecipare anche quest'anno al concorso Hackathon. La classe 2B si è distinta e posizionata tra le prime 10 su migliaia di partecipanti, invitata al palazzo della Regione di Milano per la cerimonia finale con premiazione dell'artefatto grafico sul tema del Bullismo e Cyberbullismo.

Il 14 novembre sono stati interessati i colleghi al Progetto di formazione, Patente Smartphone, che prevedeva due incontri di formazione per i nuovi docenti coinvolti e un incontro di aggiornamento

per i docenti già formati, nelle passate edizioni. Il progetto esplorava l'era delle tecnologie digitali che richiede un cambiamento culturale radicale, non solo nello sviluppo di nuovi modelli di didattica, ma anche di nuovi percorsi di contrasto ai fenomeni di cyberstupidity.

Il 20 marzo 2024 è stata organizzata una serata per docenti e genitori dedicata al tema "SOCIAL E WEB REPUTATION" tenuto dalla Dott.ssa Fiorella Mandaglio, esperta in bullismo e cyberbullismo.

L'8 aprile 2024 come referente dell'Istituto la docente Quaranta ha partecipato al PROGETTO PATENTE DELLO SMARTPHONE, GIOVANI ONLIFE, erogato online su piattaforma TEAMS. Un momento comunitario per un protagonismo consapevole e informato riguardo i temi, rivolto a tutti i genitori, docenti e dirigenti scolastici della nostra provincia è stata un'opportunità per condividere buone pratiche di orientamento e sostegno ai processi di crescita.

Nelle classi della scuola secondaria di primo grado "K.Wojtyla" sono stati proposti dei docufilm di storie di adolescenti che in modi differenti hanno vissuto il problema del bullismo e cyberbullismo.

Nelle tre classi prime della secondaria di primo grado "K.Wojtyla", grazie alla disponibilità dei colleghi in ore curricolari, sono state svolte lezioni dedicate a temi come DATI PERSONALI, LINGUAGGI GIOVANILI, SEXTING, ADESCAMENTO, APP e SOCIAL NETWORK, CYBERBULLISMO, FAKE NEWS E ODIO IN RETE, GAMING E AZZARDO, in preparazione al test per ottenere la Patente Smartphone. Il progetto si è concluso il 27 maggio 2024 con una cerimonia ufficiale presso l'Istituto Badoni di Lecco alla presenza della Senatrice Elena Ferrara, il Dirigente scolastico dell'Istituto Badoni, Dott.ssa Zuccoli, e il professor Di Liberto. Durante questo incontro una delegazione degli alunni ha ricevuto la Patente Smartphone che è stata successivamente consegnata a tutti i ragazzi.

Il Dirigente Scolastico interviene informando che nelle scorse settimane, insieme alla professoressa Quaranta, ha partecipato ad una riunione con il responsabile della cooperativa "Sineresi", Tiziano Corti. In questo incontro è stato comunicato che il Comune di Bosisio Parini offrirà un progetto di sensibilizzazione legato all'uso consapevole dei mezzi di comunicazione dal titolo "ONLINE OFFLINE". Il corso consisterà in tre incontri per le classi prime e seconde della Scuola secondaria di primo grado Wojtyla.

#### ❖ Funzione strumentale salute

Interviene la docente Stefania Scrivano specificando che, questo primo anno, è stato da lei dedicato principalmente alla sua formazione poiché il suo incarico è nuovo all'interno dell'Istituto. Per questo motivo la docente ha partecipato all'assemblea provinciale della rete di scuole che promuovono salute. In collaborazione con la professoressa Quaranta ha organizzato l'incontro di

formazione della serata del 20 marzo 2024 per docenti e genitori dedicata al tema "SOCIAL E WEB REPUTATION" tenuto dalla Dott.ssa Fiorella Mandaglio, esperta in bullismo e cyberbullismo.

Per quanto riguarda la tematica della "Parità di genere" sono stati organizzati due incontri per ciascuna classe della scuola Wojtyła, in collaborazione con il dott. Cirincione. A queste lezioni è seguito un incontro di restituzione finale del progetto a tutti i coordinatori.

Inoltre, sempre per sensibilizzare alla Parità di genere, gli alunni della scuola Secondaria di primo Grado Wojtyła sono stati guidati alla conoscenza di figure di donne impegnate nelle scienze il percorso è culminato con la festa per l'installazione di una Panchina Rossa all'interno del giardino della scuola.

Per la giornata contro la violenza sulle donne è stato proposto la creazione di cartelloni con dipinte le mani rosse dei ragazzi che circondano la parola RISPETTO

Inoltre è stato stilato il profilo di salute da parte della commissione.

La docente tiene a evidenziare come la collaborazione proficua con i docenti della commissione e con il Dirigente abbia permesso di poter proporre all'interno del nostro Istituto iniziative e progetti affinché la promozione della salute diventi un cardine fondamentale dell'esperienza scolastica di ogni alunno/a.

Per il futuro lavoro della Funzione Strumentale del prossimo anno la docente Scrivano propone: di sviluppare un piano di miglioramento su alcune tematiche scelte dalla commissione salute:

- educazione alla sessualità con la partecipazione di psicologi esperti;
- piano di formazione per docenti sulle tematiche della salute mentale mediante interventi di operatori socio sanitari;
- incontri con esperti esterni per parlare del benessere psico-fisico degli adolescenti;
- predisporre un dialogo con ATS Brianza per interventi gratuiti nelle classi (AIDO; AVIS);
- collaborazione con la figura di un mediatore culturale per facilitare l'interazione, la collaborazione e la convivenza con i cittadini di varie origini e culture;
- l'importanza dell'igiene per la cura personale;
- alimentazione: campagna di sensibilizzazione dedicata ad alunni e famiglie sulla necessità di una sana e corretta alimentazione.

#### ❖ Funzione inclusione

Interviene la docente Enrica Corti spiegando che nel corso di quest'anno scolastico sono stati realizzati i seguenti interventi:

- ✓ rilevazione delle situazioni riguardanti alunni in difficoltà sul piano didattico, educativo e sociale ed elaborazione di schede di rilevazione degli alunni BES presenti in tutto l'Istituto nel corso del corrente anno.

- ✓ Calendarizzazione e partecipazione ai GLO previsti dalla normativa, necessari alla stesura, alla revisione e alla sintesi finale dei PEI.
- ✓ Attivazione della sperimentazione sull'utilizzo della piattaforma del Ministero dell'Istruzione e della ricerca, per la predisposizione dei Piani Educativi Individualizzati.
- ✓ Attivazione della firma elettronica per la firma dei PEI e dei relativi verbali.
- ✓ Predisposizione della modulistica dei Piani Educativi Personalizzati e monitoraggio delle scadenze amministrative.
- ✓ Collaborazione con la segreteria per la trasmissione della documentazione per la segnalazione di alunni, relativa alla richiesta di sostegno e di assistenza educativa.
- ✓ Dipartimenti dei docenti di sostegno, per monitoraggio intermedio, discussione sull'utilizzo delle risorse e dell'andamento dei singoli percorsi, illustrazione delle procedure di compilazione dei documenti.
- ✓ Calendarizzazione e partecipazione a tutti gli incontri GLI.
- ✓ Incontri con educatori e assistenti sociali.
- ✓ Progettazione di attività di inserimento per gli alunni neoiscritti e di passaggio al grado scolastico successivo.
- ✓ Raccolta dei dati per l'elaborazione del Piano Annuale per l'Inclusione 2024/2025

La docente Corti informa il Collegio che il lavoro più impegnativo di quest'anno è stata la procedura di informatizzazione in piattaforma del documento PEI. Per l'attivazione di questa nuova modalità, è stato necessario inserire tutti i nominativi e l'anagrafica degli alunni diversamente abili dell'Istituto e i nominativi di tutti i componenti dei GLO: docenti e tutori. Dato il numero elevato dei PEI in questo Istituto, 167, il lavoro di compilazione è stato molto lungo e non sono mancate difficoltà nella correttezza delle corrispondenze. È stato necessario illustrare le procedure di compilazione ai docenti nei tre step: stesura, verifica intermedia e verifica finale del PEI.

#### ❖ Funzione strumentale PTOF

Interviene la docente Nicoletta Orsatti spiegando che l'incarico di Funzione Strumentale PTOF consiste nella gestione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il suo relativo aggiornamento. Prima di esporre il suo lavoro ringrazia il Dirigente Scolastico e il suo staff, le Funzioni Strumentali, i Consigli di interclasse, i singoli Docenti e il personale ATA per la collaborazione.

In continuità con il lavoro svolto nel precedente anno scolastico, per l'anno scolastico 2023-2024, in condivisione con i membri della commissione ha svolto le seguenti attività:

- ✓ autoaggiornamento e studio della normativa di riferimento;
- ✓ revisione, integrazione e aggiornamento del PTOF per l'annualità 2023/24 sulla base del RAV, PdM e dell'Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico e della normativa vigente;
- ✓ raccolta delle proposte progettuali da inserire nelle varie aree di interesse del PTOF;
- ✓ revisione e aggiornamento del Rapporto di Autovalutazione in collaborazione con il NIV e la

dirigenza;

- ✓ monitoraggio del Piano di miglioramento dell'istituto;
- ✓ stesura del Curricolo orientamento d'Istituto;
- ✓ pubblicizzazione dell'Offerta Formativa dell'Istituto in occasione di incontri e/o manifestazioni scolastiche;
- ✓ partecipazione al tavolo della valutazione provinciale di scuola primaria.

La docente Orsatti spiega che il PTOF è stato redatto per il triennio 2022/2025 utilizzando la piattaforma proposta dal Ministero in ambiente SIDI. Il documento, inteso come guida migliorabile e ampliabile di tutti i processi che avvengono nella Scuola, è stato revisionato e aggiornato per l'anno corrente tenendo conto dell'Autovalutazione d'Istituto, così come contenuta nel Rapporto di Autovalutazione.

Il Dirigente Scolastico interviene specificando che il PTOF non è un contenitore di tutte le attività specifiche che si svolgono in ogni singola classe ma un documento che raccoglie la progettualità e l'organizzazione dell'intero Istituto. A tale proposito chiede di non confondere le attività curricolari che si svolgono all'interno di un percorso didattico con la stesura di un PROGETTO che prevede delle specifiche caratteristiche.

Riprende la parola la docente Orsatti relazionando sulle modalità utilizzate per la redazione del PTOF. La docente informa che sono stati ripresi, come punto di partenza, gli elementi conclusivi del RAV e cioè le priorità e i traguardi di lungo periodo e gli obiettivi di breve periodo. Sono stati introdotti nuovi obiettivi e implementati quelli già evidenziati. Quest'anno, per quanto riguarda l'ampliamento dell'Offerta Formativa, sono pervenuti diversi progetti proposti dai docenti, da Enti e Associazioni culturali e sociali del territorio, da attivare sia in orario curricolare che extracurricolare a titolo gratuito e/o a titolo oneroso con richiesta di retribuzione dal Fondo d'Istituto.

Nel PTOF, i vari progetti sono stati distribuiti per area d'interesse. Le scelte operate hanno tenuto presente le esigenze di miglioramento del RAV d'Istituto in modo particolare delle seguenti Aree:

- Area del potenziamento delle competenze di base;
- Area del potenziamento delle competenze linguistiche straniere;
- Area musicale;
- Ampliamento competenze trasversali e di cittadinanza;
- Area dell'inclusione;
- Formazione docenti e ATA

La docente inoltre tiene a sottolineare l'importanza di una progettazione il più possibile condivisa all'interno dell'Istituto che deve diventare un punto di forza per la nostra Scuola.

Un'altra importante novità che ha visto impegnata la commissione PTOF è stata la stesura del Curricolo orientamento d'Istituto il "Curricolo verticale sull'orientamento".

La docente Orsatti spiega che nell'ambito della riforma del sistema di orientamento prevista dal *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza*, Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha emanato le **“Linee Guida per l'orientamento”** delineate dal Decreto Ministeriale n. 328 del 22-12-2022.

Il curriculum dell'orientamento di Istituto è stato redatto con l'intenzione di dirigere l'attenzione di tutti i professionisti della formazione e dell'educazione sugli aspetti che riguardano l'orizzonte di vita e di senso dei nostri alunni e unire la scuola nei suoi diversi ordini e gradi, aiutando quindi i nostri studenti a capire che cosa si possa diventare attraverso una proposta formativa ricca, stimolante, educativa, capace di emozionare e di accendere le intelligenze.

Il curriculum prevede per la scuola dell'infanzia e la scuola primaria un percorso con obiettivi chiari e definiti atti al raggiungimento di un processo volto a facilitare e conoscere le attitudini e il merito degli alunni.

Per la scuola secondaria di primo grado sono stati articolati percorsi definiti nei moduli di 30 ore annuali. I moduli di 30 ore non vanno intesi come il contenitore di una nuova disciplina o di una nuova attività educativa aggiuntiva e separata dalle altre. Sono invece uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione in itinere del personale progetto di vita culturale e professionale, per sua natura sempre in evoluzione. Nella stesura del documento si è posta attenzione alle specificità dei diversi plessi in particolare a quelli a fini speciali all'interno della Nostra Famiglia. Per gli alunni con disabilità sarà infatti importante collaborare con gli esperti per trovare il percorso di vita più adatto alle singole difficoltà.

Il Collegio approva all'unanimità le relazioni finali delle funzioni strumentali.

### **3. Monitoraggio intermedio Piano di Miglioramento triennio 2022/2025**

Il Dirigente Scolastico lascia nuovamente la parola alla funzione strumentale PTOF, docente Nicoletta Orsatti, affinché illustri il monitoraggio intermedio del Piano di Miglioramento triennio 2022/2025.

La docente Orsatti spiega che il Piano di Miglioramento che è uno strumento di progettazione strategica in cui si esplicita il percorso di miglioramento e di qualità che l'Istituto ha inteso intraprendere, alla luce di quanto emerso dal RAV, dalla vision educativa e formativa dell'Istituto, attraverso le risorse di cui dispone, potenziandole al meglio per ottenere una proficua sinergia con utenti e territorio.

In tutte le azioni (obiettivi di processo) che concorrono all'unitarietà dell'impianto progettuale del piano lo 'sviluppo di competenze' è finalizzato al miglioramento. Questo principio rende le azioni coerenti, integrate e complementari e si realizza, pur nella specificità delle diverse azioni,

attraverso una comune e condivisa metodologia di lavoro per competenze in tutti gli ordini di scuola, dalla scuola dell'infanzia alla scuola secondaria di primo grado.

Il P.d.M. ha valenza triennale con monitoraggio in itinere durante la sua durata.

Il Monitoraggio a.s. 23/24 ha evidenziato come le azioni pianificate all'inizio del triennio siano in parte terminate **con ricadute positive** nelle pratiche educative e formative. Alcuni percorsi all'interno della pianificazione dei percorsi di miglioramenti sono di periodo più lungo e termineranno nel a.s. 24/25 (formazione PNRR lingua inglese e Nuove tecnologie).

Dal monitoraggio emerge la necessità di avere percorsi maggiormente condivisi tra i vari ordini di scuola (Dipartimenti verticali e orizzontali).

Il nucleo di valutazione interna lavorerà in sede di Commissione per implementare tali raccordi.

#### **4. Approvazione PAI (Piano annuale dell'inclusione)**

Interviene la docente Maria Beatrice Bregaglio. Informa il Collegio che il documento è stato variato solo nella parte 1 dove sono richiesti i numeri aggiornati degli alunni e dei docenti. Per il resto il PAI non ha subito variazioni poiché il GLI aveva già provveduto, lo scorso anno, ad aggiornarlo seguendo le linee indicate dai nuovi decreti.

Ribadisce che il prossimo anno scolastico la procedura per l'inserimento del PEI in piattaforma dovrà essere seguita con molta attenzione sollecitando i genitori ad adeguarsi alla nuova modalità.

Non essendoci interventi il Collegio approva il Piano annuale per l'inclusione all'unanimità.

#### **5. Varie ed eventuali.**

Il Dirigente Scolastico:

- chiede ai docenti maggiore attenzione nella compilazione dei documenti scolastici. In particolare chiede che, alla fine dell'anno, anche le pagine vuote dei registri cartacei dei verbali siano tutte sbarrate e firmate;
- informa che il 2 settembre 2024 sarà convocato il Collegio docenti unitario di inizio anno,
- ricorda nel 2024 cade il cinquantesimo anno di edificazione della Scuola Primaria Calvino costruita, appunto, nel 1974. Chiede ai docenti della primaria Calvino di pensare ad un momento che ricordi l'evento;
- informa il Collegio che da settembre partiranno molti progetti legati al PNRR che avranno come argomenti fondamentali inglese e coding. Chiede che tali progetti abbiano la priorità nella progettazione dei vari plessi per non creare sovrapposizioni con altre attività.

Il Dirigente Scolastico, in ultimo, saluta e ringrazia per il loro lavoro due colleghe che da settembre andranno in pensione: Molteni Patrizia che ha prestato servizio per tutta la sua carriera professionale presso la scuola Primaria a fini Speciali “ La Nostra Famiglia” e la collega Giulia Giudici che, dalla sua apertura, ha prestato servizio presso la Scuola ospedaliera.

La collega Giudici interviene per salutare il Collegio e per chiedere ai colleghi di avere il coraggio di sostituirla nel suo posto poiché la sua esperienza lavorativa è stata particolarmente arricchente e bellissima.

Il Dirigente Scolastico interviene informando che chi volesse accogliere l'invito della collega Giudici dovrà fare richiesta di utilizzo presso la scuola ospedaliera.

Il Collegio docenti termina alle ore 18,00

Il segretario

docente Maria Beatrice Bregaglio

Il presidente

dott.sa Orsola Moro